



LAPDno-2026-358

Määräaikaisen projektipäällikön (Mun polku -hanke) valinta 1.9.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan

Kaupunginhallitus on 15.6.2026 § 206 perustanut projektipäällikön määräaikaisen toimen ja myöntänyt sille täyttöluvan. Projektin arvioitu kesto on 1.9.2026 – 30.6.2028.

Lapuan kaupungilla on ollut avoinna projektipäällikön toimen määräaikainen työsuhte 1.9.2026 alkaen. Hakuaika oli 21.7.2026 – 6.8.2026. Avoinna olleeseen projektipäällikön toimeen tuli määräaikaan mennessä 51 hakemusta. Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto tai vaihtoehtoisesti vahva ja monipuolinen työkokemus vastaavista kehittämis- ja koordinaatiotehtävistä. Lisäksi tehtävässä korostuvat itsenäinen työote, yhteistyökyky sekä käytännönläheinen kehittämisosaaminen. Tehtävään valittavan osalta arvostetaan kokemusta projekteista ja kehittämissankkeiden koordinoinnista, kykyä johtaa monialaista verkostoyhteistyötä, kokemusta tai hyvää tuntemusta hanketyöstä ja raportointikäytännöistä, vahvoja viestintä-, dokumentointi- ja organisointitaitoja sekä osaamista nuorten palveluista, ohjauksesta ja työllisyyden edistämisestä.

Hakemusten perusteella tehtiin ansiovertailu, jonka perusteella haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa: Terhi Hunnako, Johanna Lehtilä, Sini Sippola ja Anu Tikkala. Terhi Hunnako vetäytyi valintaprosessin kuluessa.

Haastattelut suoritettiin 13.8. – 14.8.2026. Haastattelijoina toimivat Satu Kankare ja Lea Hämäläinen.

Anu Tikkala on suorittanut hallintotieteiden maisterin tutkinnon ja työvalmennuksen erikoisammattitutkinnon ja hänellä on monipuolinen kokemus vastaavista kehittämis- ja koordinaatiotehtävistä hankkeissa. Koulutuksen, työkokemuksen sekä haastattelussa esiintulleen tehtävään soveltuvuuden perusteella Anu Tikkala soveltuu parhaiten projektipäällikön määräaikaiseen tehtävään.

Johanna Lehtilä on suorittanut kauppatieteiden maisterin tutkinnon ja sosionomin tutkinnon ja hänellä on kokemusta projektipäällikkönä vastaavista kehittämis- ja koordinaatiotehtävistä työllisyyspoliittisessa hankkeessa. Koulutuksen, työkokemuksen sekä haastattelussa esiintulleen tehtävään soveltuvuuden perusteella Johanna Lehtilä valitaan varalle projektipäällikön määräaikaiseen tehtävään.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 39 §:n mukaan kaupunginjohtaja valitsee kaikki muut hallinnon toimialan viranhaltijat/työntekijät.

Päätös

Valitaan määräaikaisen projektipäällikön toimeen Anu Tikkala 1.9.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan. Koulutuksen, työkokemuksen sekä haastattelussa esiintulleen tehtävään soveltuvuuden perusteella Anu Tikkala soveltuu parhaiten projektipäällikön määräaikaiseen tehtävään.

Varalle valitaan kauppatieteiden maisteri Johanna Lehtilä.



Projektin arvioitu kesto on 1.9.2026 – 30.6.2028. Toimi on määräaikainen ja päättyy siinä vaiheessa, kun projekti on päättynyt.

Tehtävässä noudatetaan 6 kk:n koeaikaa. Ennen toimen vastaanottamista valitun tulee toimittaa hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Tiedoksi

Hakijat, palkkatoimisto, henkilöstöpäällikkö

Allekirjoitus

Satu Kankare, kaupunginjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 21.08.2026 klo 13:27. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 21.08.2026



Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhakuohje Oikaisuvaatimus

Jos olet tyytymätön päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua Lapuan kaupunginhallitukselta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Lapuan kaupunginhallituksen yhteystiedot:

Lapuan kaupunginhallitus

Käynti- ja postiosoite: Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Puhelin: 06 438 4111 (vaihde)

sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella, eli jos katsot päätöksen olevan epätarkoituksenmukainen tai että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- tai päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Lapuan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla, postittamalla, tuomalla sen Lapuan kaupungintalon seinässä olevaan postilaatikkoon tai henkilökohtaisesti Lapuan kaupungintalon kirjaamoon. Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa



oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.